

# Anmeldung: Helfende Hände



Vorname: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Es ist ein editierbarer PDF. Du kannst das PDF auf deinen Schreibtisch/Desktop speichern und in die entsprechende Felder anklicken. Nach dem ausfüllen des PDFs klicke auf den Button „Per E-Mail senden“ und sende es uns per Mail zurück.

Sitzungen			
Veranstaltung	Aufgabenbereich	Tätigkeiten	Ich bin dabei (bitte hier ankreuzen)
<b>Vor der Sitzung</b>	Gestühl Team	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestühl laden und aufbauen</li> <li>Verkaufsstand aufbauen und laden</li> <li>Transport zum Sitzungsort</li> </ul>	
	Saalhelfer	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tischkarten im Saal nach Saalplan verteilen</li> <li>Sessionshefte und Flyer auslegen</li> <li>Spendenumschläge auslegen</li> </ul>	
<b>Nach der Sitzung</b>	Gestühl Team	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestühl abbauen und laden</li> <li>Verkaufsstand abbauen und laden</li> <li>Transport zum Casino</li> </ul>	
	Saalhelfer	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tischkarten im Saal einsammeln</li> <li>Sessionshefte und Flyer einsammeln</li> <li>Spendenumschläge einsammeln</li> </ul>	

Sonstige Veranstaltung an diversen Veranstaltungsorten:			
Veranstaltung	Aufgabenbereich	Tätigkeiten	Ich bin dabei (bitte hier ankreuzen)
<b>Vor den Veranstaltungen</b>	Dekoration	Dekoration vorbereiten	
	Dekoration	Dekoration am Veranstaltungsort ca. 1,5 Std vor Beginn aufbauen	
<b>Nach den Veranstaltungen</b>	Dekoration	Dekoration am Veranstaltungsort nach Ende der Veranstaltung abbauen	
<b>Vor den Veranstaltungen im Casino</b>	Aufbau	<ul style="list-style-type: none"> <li>Casinosaal bestuhlen</li> <li>Deko ggf. Aufbau im Außenbereich ca. 1,5 Std. vor Beginn</li> <li>Grillmeister</li> <li>ggf. Servicekraft/Spülen/Zapfen</li> </ul>	
<b>Nach den Veranstaltungen im Casino</b>	Abbau	Casino nach Veranstaltung aufräumen putzen	
<b>Rosenmontagszug-Tribüne</b>	Vorbereitung	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vorbereitung der Tribünen-Snacktüten</li> <li>Snacktüten an Veranstaltungsort transportieren (Kühlwagen)</li> </ul>	
<b>Rosenmontag 07:30 Uhr</b>	Aufbau	Tribünaufbau/ Theke etc.	
<b>Nach Rosenmontagszug</b>	Abbau	Tribünenabbau / Theke etc. Rosenmontag	
<b>Rosenmontagszug</b>	Unterstützer	Unterstützung des Teams rund um H.J. Klame	
<b>Nach Rosenmontag</b>		alle entnommenen Gegenstände werden in den entsprechenden Räumen untergebracht, Entsorgung von Sessionsheften, welche nicht mehr zur Weitergabe geeignet sind.	
<b>Vor der Veranstaltung von Tärää</b>	Vorbereitung	Vorbereitung BackStage	
<b>Nach der Veranstaltung von Tärää</b>	Nachbereitung	Nachbereitung Backstage	
<b>Kindersitzung</b>	Unterstützer	Unterstützung des Teams rund um Markus Stoffel	

# Anmeldung: Helfende Hände

Sonstiges			
Veranstaltung	Aufgabenbereich	Tätigkeiten	Ich bin dabei (bitte hier ankreuzen)
	<b>Korrekturlesen</b>	Flyer, sonst. Rundschreiben Sessionsheft auf Rechtschreibung, Kommasetzung, Terminen-nung etc. prüfen	
	<b>Posthelfer</b>	Post an alle Mitglieder falten und postfer-tigmachen	
	<b>Frühjahrsputz Casino</b>	Aufräumen, Sortieren, entsorgen, Reparaturen, Archivierung Grundreinigung (Fenster, Schrän-ke, Böden)	
	<b>Elferrat Teilnahme</b>	Frack trifft Kostüm	
		Kostüm	
		Mädchensitzung	